

Commercial Invoice Instructions:

1. Download blank commercial invoice.
2. Input your company name, address, contact person and telephone number, as you are the shipper
3. Add a commercial invoice no. (use any number you want) and today's date.
4. Write the FedEx waybill no./tracking no./HAWB no. in this block
5. Place your reference no. and/or purchase order no. in these blocks. (If applicable.)
6. Provide model number, quantity, name of instrument with serial no.
7. Unit price of item is the value of the product in its depreciated/broken state. (Not the list price or purchase price.) The Total Price of the item is calculated by the unit price multiplied by the quantity.
8. Fill in the Total Value of all instruments listed in estimated US Dollars.
9. Make five (5) copies of the completed commercial invoice to go with the FedEx waybill. These five copies go on the outside of the box in the FedEx Pouch.
10. Brüel & Kjær's FedEx Number may be used for shipment into the US. Please contact the Service Department at 800-332-2040, option 3, to obtain the account number.

Note: The blank commercial invoice has pre-printed information that will remain the same for all repair/calibration shipments to our Brüel & Kjær North American Service Center.

Instructions pour remplir la «facture commerciale» (Commercial Invoice)

1. Télécharge le formulaire «facture commerciale»
2. Remplir les informations suivantes en tant qu'expéditeur : le nom de votre compagnie, l'adresse, le nom de la personne contact et son numéro téléphone
3. Ajouter le numéro de la facture (utiliser le chiffre que vous désirez) et la date de l'envoi
4. Écrivez le numéro de suivi «Waybill» or de HAWB dans ce champ (si applicable)
5. Écrivez le numéro de référence ou de commande
6. Fournissez votre numéro de modèle, la quantité, et le nom de l'instrument ainsi que son numéro de série
7. Inscrivez la «valeur actuelle unitaire» de votre appareil dans ce champ. Cette valeur doit tenir compte de la dépréciation et de l'état de votre appareil (il ne s'agit donc pas son prix d'achat ni de son prix de catalogue). Inscrivez ensuite la «valeur totale» en multipliant la quantité par «la valeur actuelle unitaire»
8. Inscrivez la valeur totale des instruments listés en dollars américains
9. Faites (5) copies de la «facture commerciale» et attachez-les aux papiers de FedEx

N.B. : La facture «commerciale vierge» (Blank Commercial Invoice) contient des données pré-inscrites qui sont identiques pour tous les envois de calibration et/ou de réparation à notre centre de service Nord Américain.